

号		種		決裁区分		甲	乙	丙	丁	受付
市長	副市長	教育長	部長	課長	係長	係				

様式第1号(第4条関係)

市民芸術劇場使用許可申請書

年 月 日

うるま市教育委員会教育長 様

住 所

団 体 名

申請者

代 表 者

電 話

貴館の条例・規則及び注意事項を守り、次のとおり「市民芸術劇場(施設・設備)」を使用したいので申請します。

施 設 名	響ホール		燈ホール						
催 物 の 名 称									
催 物 の 内 容	音楽	伝統芸能	演劇	映画	講演	集会	音楽劇	舞踊	その他
使用日時	年月日	曜日	入館	リハーサル	開演	終演	退館	使用料	
	本番・リハ		時 分	時 分	時 分	時 分	時 分	円	
	本番・リハ		時 分	時 分	時 分	時 分	時 分	円	
	本番・リハ		時 分	時 分	時 分	時 分	時 分	円	
	本番・リハ		時 分	時 分	時 分	時 分	時 分	円	
	本番・リハ		時 分	時 分	時 分	時 分	時 分	円	
使用責任者	氏名				電話番号				
一般問合せ先	氏名				公開電話番号				
附属設備	ピアノ(スタン・ベーゼン)		反響板	リハーサル室	その他				
ビデオ撮影等	有・無			火気・スモークマシン等			有・無		
特別設備	有・無			展示・販売・募金			有・無		
関係者人数	人			延観客人数			人		
入場料金(最高額)	基本使用料			減額使用料			合計		
円	円			円			円		

- * 各館の案内・注意事項等をご覧ください。その他の資料も自由にお持ち帰りできます。
- * 入場料については確認資料(チラシ、チケット写し等)をご提出ください。事後提出は早めに!
- * 入場料(最高額)は、当日券を含みますのでご注意ください。
- * 公開電話番号は、催し物案内・ホームページ等で公開してもいい電話番号を記入してください。
- * 公演3週間前までには、日程を予約して「打ち合わせ」終了してください。